

**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VULTURESTI  
JUDEȚUL VASLUI**

**HOTĂRÂRE nr 17 /2026**

**pentru analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol, în trimestrul I al anului  
2026 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități**

Având în vedere:

a) art. 7 alin. (4) din Ordinul nr. 51/348/59/765/285/14633/678/2025 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2025-2029;

b) Hotărârea Guvernului nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025 – 2029;

c) Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

luând act de:

a) referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei Vulturesti , în calitatea sa de inițiator;

b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului,;

c) avizul consultativ al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Vulturesti ;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul local al comunei Vulturesti** adoptă prezenta hotărâre.

**Art. 1.** – Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Vulturesti , în trimestrul I al anului 2026, conform datelor din raportul compartimentului agricol, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vulturesti , prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** – Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Vulturesti , ținut în format electronic, conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.

**Art. 3.** – Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează compartimentul agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vulturesti .

**Art. 5.** - Prezenta hotărâre va fi comunicată, în condițiile legii și publicată, pentru informare, în monitorul oficial local prin grija secretarului general al comunei Vulturesti .

**Vulturesti , 07. 05. 2026**

Președinte de ședință

Consilier local  
Cojocaru Silviu



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar cu delegare de atribuții,  
Juganariu Irina Iosefina



## RAPORT

### privind stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol în trimestrul 1 al anului 2026

În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale, organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol.

Registrul agricol constituie:

a) sursă de date pentru înfăptuirea pe plan local a unor politici în domeniile: fiscal, agrar, al protecției sociale, edilitar-urbanistic, sanitar, școlar și altele;

b) bază de date pentru satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor, cum ar fi: eliberarea documentelor doveditoare privind proprietatea asupra animalelor și păsărilor, în vederea vânzării în târguri și oboare, privind calitatea de producător agricol, în vederea vânzării produselor la piață, privind starea materială pentru situații de protecție socială, pentru obținerea unor drepturi materiale și/sau bănești și altele asemenea;

c) bază de date pentru emiterea documentelor doveditoare privind utilizarea suprafețelor de teren și de evidență a efectivelor de animale, respectiv a familiilor de albine, în vederea solicitării de plăți în cadrul schemelor și măsurilor de sprijin pentru fermieri - plăți directe, ajutoare naționale tranzitorii din domeniul vegetal și zootehnic, inclusiv în sectorul apicol, sprijin pentru dezvoltare rurală, măsuri de piață, precum și alte forme de sprijin finanțate din fonduri europene și din bugetul național;

d) sursă administrativă de date pentru sistemul informațional statistic, pentru pregătirea și organizarea recensămintelor, pentru organizarea unui sistem de anchete prin sondaj, pentru actualizarea Registrului statistic al exploatațiilor agricole și altele asemenea.

Compartimentul agricol, cadastru și urbanism, funcționează în subordinea directă a primarului și a secretarului general al comunei Vulturesti.

#### **Componența compartimentului**

Activitatea compartimentului este asigurată de: Branca Lucian Mihai – consilier.

#### **Cadrul legal**

Activitatea privind registrul agricol este reglementată prin următoarele acte normative:

a) Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025 – 2029;

c) Ordinul nr. 51/348/59/765/285/14633/678/2025 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2025-2029;

d) Ordonanța Guvernului nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adevărințelor de către autoritățile publice centrale și locale, cu modificările și completările ulterioare;

e) Ordinul nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară.

#### **Obiectul de activitate**

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025 – 2029, precum și cele ale art. 7 alin. (4) din anexa la Ordinul comun nr. 51/348/59/765/285/14633/678/2025 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2025-2029 „trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivel de județ/ municipiu/ oraș/

comună/localitate componentă /sector pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme.”

Principalele activități desfășurate constau în:

a) ținerea la zi a tuturor pozițiilor din registrele agricole, operațiune ce presupune înscrierea, completarea și centralizarea datelor, dar și efectuarea operațiunilor de modificare a datelor și informațiilor. Fiecare poziție din registru trebuie completată cu următoarele informații:

1. capitolul I - componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică;
2. capitolul II:a) - terenuri aflate în proprietate;
3. capitolul II:b) - identificarea pe parcele a terenurilor aflate în proprietate sau după caz în folosință/concesiune;
4. capitolul III - modul de utilizare a suprafețelor agricole;
5. capitolul IV:a) - suprafața arabilă - culturi în câmp;
6. capitolul IV:a1) - culturi succesive în câmp, culturi intercalate, culturi modificate genetic;
7. capitolul IV:b1) - suprafața cultivată în sere;
8. capitolul IV:b2) - suprafața cultivată în solarii și alte spații protejate;
9. capitolul IV:c) - suprafața cultivată în grădinile familiale;
10. capitolul V:a) - numărul pomilor răzleți;
11. capitolul V:b) - suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor;
12. capitolul V:c) - alte plantații pomicole aflate în teren agricol;
13. capitolul V:d) - vii, pepiniere viticole și hameiști;
14. capitolul VI - suprafețele efectiv irigate în câmp;
15. capitolul VII - animalele domestice și/sau animalele sălbatice crescute în captivitate, în condițiile legii - situația la începutul semestrului;
16. capitolul VIII - evoluția efectivelor de animale în cursul anului, aflate în proprietate;
17. capitolul IX - utilaje, instalații pentru agricultură, mijloace de transport cu tracțiune animală și mecanică;
18. capitolul X:a) - aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și a produselor de protecția plantelor pe suprafețe situate pe raza localității;
19. capitolul X:b) - utilizarea îngrășămintelor chimice (în echivalent substanță activă) la principalele culturi;
20. capitolul XI - clădiri existente la începutul anului pe raza localității;
21. capitolul XII - atestatele de producător și carnetele de comercializare eliberate/vizate;
22. capitolul XIII - mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurii succesoriale înaintate notarilor publici;
23. capitolul XIV - înregistrări privind exercitarea dreptului de preempțiune;
24. capitolul XV:a) - înregistrări privind contractele de arendare;
25. capitolul XV:b) - înregistrări privind contractele de concesiune;
26. capitolul XVI - mențiuni speciale.
  - b) furnizarea de date către instituții;
  - c) întocmirea și eliberarea atestatelor de producător și a carnetelor de comercializare a produselor agricole;
  - d) eliberarea adeverințelor cu privire la datele înscrise în registrele agricole sau cu privire la alte date existente în baza de date;
  - e) înregistrarea contractelor de arendare și a actelor adiționale încheiate între arendatori și arendași;
  - f) înregistrarea contractelor de concesiune și a actelor adiționale;
  - g) efectuarea de activități în teren, respectiv verificarea gospodăriilor populației sau a societăților comerciale deținătoare de terenuri agricole sau animale;
  - h) efectuarea de activități privind relații cu publicul, consiliere, acordare de sprijin celor care se adresează cu diferite probleme agricole;
  - i) colaborarea cu celelalte compartimente ale primăriei în rezolvarea problemelor curente;

Secretarul general al comunei coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului general.

### Activități desfășurate în trimestrul I, anul 2026:

În trimestrul I, anul 2026, activitatea în cadrul compartimentului registrul agricol a fost axată pe completarea anuală a registrelor agricole în condițiile impuse de prevederile legale în vigoare, culegerea datelor necesare ținerii la zi și centralizarea datelor din registrele agricole precum și soluționarea tuturor petițiilor, cererilor.

În registrul agricol sunt evidențiate un număr de 1766 poziții, structurate astfel:

- tipul 1 - *persoanele fizice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale cu domiciliul fiscal în localitate* - 1511 poziții;
- tipul 2 - *persoanele fizice, persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele unde dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol* - 215 poziții;
- tipul 4 - *persoanele juridice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele unde sunt bunurile ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol* - 40 poziții.

Suprafața totală de teren: 3907 ha din care:

a) 3354 ha teren agricol din care:

- 2156 ha arabil;
- 836 ha pășuni;
- 308 ha fânețe naturale;
- 18 ha vii.
- b) 60 ha pădure și alte terenuri cu vegetație forestieră;
- c) 131 ha drumuri;
- d) 157 ha curți construcții;
- e) 177 ha terenuri degradate și neproductive;
- f) 28 ha ape și ape cu stuf.

Animale :

- bovine - 292 cap.
- ovine: 3200 cap.
- caprine: 500 cap.
- porcine: 161 cap.
- păsări: 1250 cap.
- cabaline: 55 cap.
- familii de albine: 383 fam.
- iepuri de carne: 104 cap.

În trimestrul I, anul 2026:

- au fost actualizate un număr de 75 poziții de rol;
- au fost eliberate 5 atestate de producător și 6 carnete de comercializare a produselor agricole, conform Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- au fost înregistrate 11 dosare vânzare teren extravilan, conform Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare;
- au fost înregistrate 35 contracte dearendă;
- au fost eliberate 240 de adeverințe în conformitate cu datele înscrise în registrul agricol;
- au fost corelate și actualizate toate cele 1766 de numere de rol unic pentru a fi aceleași cu cele din departamentul financiar;
- au fost extrase un număr de 78 de documente notariale necesare la întocmirea documentației pentru cadastru sistematic pentru tarlăua nr. 9 ("Tarna")

Stadiul înscrierilor în registrul agricol la nivelul comunei VULTUREȘTI este de cca 75 %.

INTOCMIT,

Consilier, Brâncă Leucau Mălar

**Program de măsuri  
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol**

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Denumirea activității</b>                                                                                                                                                   | <b>Termen de îndeplinire</b> | <b>Persoane responsabile</b> |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 1               | efectuarea afișajului și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare a datelor în registrul agricol                                           | permanent                    | Brâncă Lucian                |
| 2               | verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației depuse                                                                                            | permanent                    | Brâncă Lucian                |
| 3               | comunicarea, în termen de trei zile lucrătoare, a modificărilor din registrul agricol de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale                     | permanent                    | Brâncă Lucian                |
| 4               | comunicarea, în termen de 3 zile lucrătoare, a datele instrumentate la nivelul compartimentelor din cadrul primăriei și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol      | permanent                    | toate compartimentele        |
| 5               | efectuarea modificărilor în registrul agricol cu avizul secretarului general                                                                                                   | permanent                    | Brâncă Lucian                |
| 6               | verificarea trimestrială a concordanței dintre registrul agricol și registrul de rol nominal unic                                                                              | permanent                    | Brâncă Lucian                |
| 7               | aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege în cazul în care se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite sau în forma solicitată | permanent                    | primar                       |