

ANUNȚ

Primaria Comunei Vulturesti , judetul Vaslui cu sediul în localitatea Vulturesti , strada Principala ,judetul Vaslui organizează **concurs** pentru ocuparea **funcției contractuale vacante, de SEF S.V.S.U , pe perioada nedeterminata in cadrul compartimentului S.V.S.U din aparatului de specialitate al Primarului comunei Vulturesti , judetul Vaslui ,conform H.G. nr. 286/23.03.2011 cu modificarile si completarile ulterioare .**

Concursul se va desfășura astfel:

- **Proba scrisă** în data de **06.01.2020 , ora 10,00 ,**
- **Proba interviu** in maxim 5 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise la sediul institutiei iar data si ora sustinerii interviului se va afisa odata cu rezultatele la proba scrisa .

Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- **Studii universitare de licenta absolvite cu diploma , respectiv studii superioare de lunga durata , absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta .**
- **cunoștințe operare pe calculator ,nivel mediu (Windows, Microsoft Office, Internet, Excel) , modalitate prin care se va face dovada competentelor specifice privind cunostiintele de operare pe calculator este pe baza documentelor care atesta detinerea competentelor respective, emise in conditiile legii.**
- **vechime în munca 1 an**
- permis de conducere categoria B.**

-condițiile prevăzute de art. 3 din Regulamentul-Cadru, anexa la H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a la sediul **institutiei.**

Acte necesare pentru înscrierea la concurs ;

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografie:

1. **CONSTITUTIA ROMANIEI , republicata ;**
2. **O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ;**
3. **Legea 307 /2016 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;**
4. **Legea nr. 481/2004 privind protectia civila, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;**
- 5.**Ordonanta de Urgenta nr. 21/2004 privind Sistemul National de Management al Situatiilor de urgenta , cu modificarile si completarile ulterioare;**
6. **Hotararea nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenta voluntare, cu modificarile si completarile ulterioare;**
7. **Hotararea nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind structura organizatorica, atributiile, functionarea si dotarea comitetelor si centrelor operative pentru situatii de urgenta, cu modificarile si completarile ulterioare;**
8. **Ordin 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si asigurarea activitatii de evacuare in situatii de urgenta;**
9. **Ordin nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generate de aparare impotriva incendiilor ;**
- 10.**Ordin Ad-tie Publica nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozitiilor generate privind instruirea salariatilor din domeniul situatiilor de urgenta;**
- 11.**Ordin nr. 160 /2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfasuraresi finalizare a activitatii de prevenire a situatiilor de urgenta pentru servicile voluntare si private pentrusituatii de urgenta ;**

La aceste acte normative se vor avea în vedere toate modificările și completările ulterioare .

-relații suplimentare se pot obține la sediul instituției sau la telefon nr.

0235.457.431 și 0740.472.529 sau primaria.vulturesti@yahoo.com și

www.vulturesti_vaslui.ro , persoana de contact Marcu Anisoara secretar general UAT.

PRIMAR ,
ANTON COSTICA ADRIAN